Vietos projektų, teikiamų pagal „Trakų krašto vietos veiklos grupės teritorijos 2015–2023 m. vietos plėtros strategijos“ II prioriteto ,,Socialinė plėtra, skatinant vietos gyventojų bendruomeniškumą ir socialinę integraciją, mažinant socialinę atskirtį“ 3 priemonės „NVO socialinės veiklos skatinimas ir įvairinimas“ (Nr. LEADER-19.2-SAVA-5) finansavimo sąlygų aprašo (kvietimas Nr.25)

1 priedas

**VIETOS PROJEKTO PARAIŠKA**

|  |
| --- |
| **VPS vykdytojos žymos apie vietos projekto paraiškos gavimą ir registravimą***Šią vietos projekto paraiškos dalį pildo VPS vykdytoja – Vietos veiklos grupė.* |
| Vietos projekto paraiškos pateikimo data *(metai, mėnuo ir diena)* |   |
| Vietos projekto paraiškos pateikimo būdas | □ | **-**asmeniškai VPS vykdytojai |
| Vietos projekto paraišką pateikia tinkamas asmuo | □ | **-** pateikta juridinio asmens vadovo arba tinkamai įgalioto asmens (pateiktas atstovavimo teisės įrodymo dokumentas) |
| Vietos projekto paraiškos registracijos data *(metai, mėnuo ir diena)* |   |
| Vietos projekto paraiškos registracijos numeris |  |
| Vietos projekto paraišką užregistravęs VPS vykdytojos darbuotojas |   |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **BENDRA INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ** |
| 1.1. | Pareiškėjo pavadinimas  |  |
| 1.2. | Pareiškėjo registracijos kodas  |  |
| 1.3. | Pareiškėjo kontaktinė informacija*Įrašykite tikslią kontaktinę informaciją, kuria bus siunčiama visa informacija, susijusi su vietos projekto paraiškos vertinimu ir tvirtinimu.* | savivaldybės pavadinimas |  |
| seniūnijos pavadinimas |  |
| gyvenamosios vietovės pavadinimas |  |
| gatvės pavadinimas |  |
| namo Nr. |  |
| buto Nr. |  |
| pašto indeksas |  |
| el. pašto adresas*Prašome nurodyti vieną el. pašto adresą, kuris yra****tinkamas****susirašinėti dėl vietos projekto paraiškos vertinimo ir tvirtinimo.* |  |
| kontaktiniai telefono Nr. |  |
| Pareiškėjo vadovas *Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas.* |  |
| Pagrindinis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už vietos projekto paraišką*Prašome nurodyti asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su VPS vykdytoja ir Agentūra dėl vietos projekto paraiškos vertinimo ir projekto 5gyvendinimo.* *Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas.* |  |
| Pavaduojantis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už vietos projekto paraišką*Prašome nurodyti pavaduojantį asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su VPS vykdytoja ir Agentūra dėl vietos projekto paraiškos.* *Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas.* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.** | **BENDRA INFORMACIJA APIE VIETOS PROJEKTĄ** |
| 2.1. | Vietos projekto pavadinimas |  |
| 2.2. | Teikiamo vietos projekto rūšis ir porūšis | **kaimo vietovių vietos projektas:** |
| □ | *paprastas* |
| 2.3. | Informacija apie vietos projekto partnerius | □ | **vietos projektas teikiamas be partnerių** |
| □ | **vietos projektas teikiamas su partneriais:** |
| *Pateikite informaciją apie vietos projekto partnerius:**- jeigu vietos projekto partneris (-iai) – juridinis (-iai) asmuo (-enys), pateikiama ši informacija (jeigu partneriai yra keli, nurodoma apie kiekvieną partnerį atskirai): pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės registracijos adresas, partneriui atstovaujančio asmens pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas;* |
| 2.4. | Planuojamų patirti tinkamų finansuoti išlaidų suma (nepritaikius paramos lyginamosios dalies), Eur*(nurodoma suma be PVM ir su PVM, jeigu PVM yra tinkamas finansuoti pagal Taisyklių 27.5 papunktį)* |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(suma be PVM)* | EŽŪFKP, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos ir nuosavas indėlis |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(suma su PVM)* |
| 2.5. | Paramos lyginamoji dalis, proc.  |  |  |
| 2.6. | Prašomos paramos vietos projektui įgyvendinti suma, Eur *(nurodoma suma be PVM arba su PVM, jeigu PVM yra tinkamas finansuoti pagal Taisyklių 27.5 papunktį)* |  | EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos |
| 2.7. | Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur | **Finansavimo šaltinis** | **Suma, Eur** |
| □ | pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos (kai taikoma) |   |
| □ | tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos piniginės lėšos |   |
| □ | pareiškėjo skolintos lėšos |   |
| □ | gautinos paramos lėšos, kai vietos projektas įgyvendinamas ne vienu etapu  |   |
| 2.8. | Vietos projekto įgyvendinimo vieta*Nurodomas savivaldybės pavadinimas, seniūnijos pavadinimas ir tikslus adresas. Jeigu be pagrindinės veiklos dar veiklos vykdomos keliose vietose, nurodomi jų adresai*  |   |
| 2.9. | Vietos projekto paramos lėšomis įsigytų investicijų saugojimo vieta*Nurodomas savivaldybės pavadinimas, seniūnijos pavadinimas ir tikslus adresas.* |  |
| 2.10. | Planuojamas vietos projekto įgyvendinimo laikotarpis (mėnesiai) |   |
| 2.11. | Vietos projektas parengtas pagal Vietos projektų finansavimo sąlygų aprašą (-us) (toliau – Aprašas) | [ ]  vieną Aprašą– pagal VPS priemonės „NVO socialinės veiklos skatinimas ir įvairinimas“ (LEADER-19.2-SAVA-5), patvirtintą VPS vykdytojos – Trakų krašto VVG 2022 m. sausio 31 d. visuotinio susirinkimo protokolo Nr.1 sprendimu. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **3.** | **VIETOS PROJEKTO IDĖJOS APRAŠYMAS** |
| 3.1. | **Vietos projekto tikslas:** |
| *Vietos projekto tikslas turi atitikti VPS nurodytus priemonės, veiklos srities tikslus ir prisidėti prie jų įgyvendinimo.* |
| 3.2. | **Vietos projekto tikslo atitiktis VPS priemonės, pagal kurią yra teikiamas, tikslams:** |
| *Pateikiama trumpa informacija, kaip projektas atitinka VPS priemonės, pagal kurią planuojama įgyvendinti projektą, tikslus (Skatinti ir įvairinti NVO socialinę veiklą; Mažinti socialinę atskirtį, didinti vietos gyventojų užimtumą, skatinant NVO socialinę, ekonominę veiklą).* |
| 3.3. | **Vietos projekto uždaviniai:** |
| 1. *(nurodomi projekto uždaviniai tikslui pasiekti)*2.*n...* |
| 3.4. | **Vietos projekto poreikio pagrindimas:**  |
| *Trumpai aprašoma:**– situacija iki projekto įgyvendinimo, projekto įgyvendinimo poreikis (aptarimas su bendruomene, apklausos, susitikimai ir t.t.),* *– kokias socialines, ekonomines ar aplinkosaugines problemas padės spręsti vietos projektas?*  *kuriai tikslinei grupei aktualūs šios projekto rezultatai (pvz.: jaunimas, verslininkai, jauni tėvai, vienišos mamos, kt.)?*  |
| 3.5. | **Projekto santrauka:** |
| *Aprašykite, kokios veiklos bus vykdomos įgyvendinant projektą.* |
| 3.6. | **Vietos projekto įgyvendinimo veiksmų planas:** |
| *Aprašykite, kaip paraiškos 5 skyriuje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodytos išlaidos yra susijusios su projekto veiklomis. Pagrįskite, kad be šių išlaidų negalėtų būti įgyvendinti vietos projekto uždaviniai ir pasiektas vietos projekto tikslas. Nurodykite, kaip projekto veiklos siejasi su projekto tikslais ir uždaviniais.* |
| 3.7. | **Vietos projekto laukiamas rezultatas:** |
| *Pateikiama trumpa informacija, koks laukiamas rezultatas įgyvendinus projektą.**Kokia projekto rezultatų svarba (pvz.: sukurtas naujas socialinės infrastruktūros objektas (vaikų ar treniruoklių aikštelė, pavėsinė, kurių anksčiau gyvenamojoje vietovėje nebuvo, pritaikytas turizmo lankomas objektas judėjimo negalią turintiems, kt.), pagerintos sąlygos verslui (viešosios erdvės pritaikymas vietos gamintojų produkcijos realizavimui (pvz. prekyvietė), rodyklės į vietos produktus, lankomus turizmo objektus ir t.t.), sumažintas neigiamas poveikis aplinkai arba pagerinta aplinkos būklė (išvalytas užterštas vandens telkinys, sutvarkyta pakrantė, sutvarkyta vieša erdvė, ir t.t.), sukurta nauja edukacinė erdvė ir t.t.)* |
| 3.8. | **Funkcijų pasidalijimas įgyvendinant vietos projektą:** |
| *Pildoma, jeigu vietos projektas teikiamas su partneriu (-iais).* |
| 3.9. | **Vietos projekto tęstinumas** |
| *Jeigu perkamas ilgalaikis turtas, nurodykite projekto tęstinumą, t. y. veiklas, kurios bus vykdomos kontroliniu laikotarpiu.**Taip pat nurodykite, kur bus saugomas turtas. Jeigu pareiškėjas neturi patalpų įsigytam turtui saugoti, būtina pateikti sutartį dėl turto laikymo vietos.*  |
|  | **Kita informacija** |
| *Pateikite kitą informaciją, kuri, jūsų manymu, yra būtina vertinant projekto paraišką.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.** | **VIETOS PROJEKTO ATITIKTIS VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAMS** |
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų atrankos kriterijus** | **Vietos projekto atitikties vietos projektų atrankos kriterijui pagrindimas***Pildo pareiškėjas. Jeigu atitiktį vietos projektų atrankos kriterijui įrodo prie vietos projekto paraiškos pateikti dokumentai, šioje lentelėje pateikiama nuoroda į vietos projekto paraiškos priedus. Jeigu atitiktis vietos projektų atrankos kriterijui įrodoma aprašymo būdu, aprašymas ir argumentacija pateikiama šioje lentelėje.* |
| **4.1.** | **Projekto veiklos ir rezultatai apima daugiau nei 1 kaimo ar miestelio veiklą:** |  |
| 4.1.1. | Projekto veiklos ir rezultatai apima 5 ir daugiau gyvenamųjų vietovių  |  |
| 4.1.2. | Projekto veiklos ir rezultatai apima nuo 2-jų iki 4-ių gyvenamųjų vietovių |  |
| **4.2.** | **Projektą teikia jaunimo organizacija ar projekto partneriu yra jaunimo organizacija:** |  |
| 4.2.1. | Pareiškėja – jaunimo organizacija su partnere jaunimo organizacija |  |
| 4.2.2. | Pareiškėja – jaunimo organizacija |  |
| 4.2.3. | Pareiškėjo partnere yra jaunimo organizacija |  |
| 4.2.4. | Pareiškėja – organizacija, dirbanti su jaunimu |  |
| 4.2.5. | Pareiškėjo partnere yra organizacija dirbanti su jaunimu |  |
| **4.3.** | **Pareiškėjo prisidėjimas prie projekto įgyvendinimo:** |  |
| 4.3.1. | 30 proc. ir daugiau |  |
| 4.3.2. | Nuo 25 iki 29,99 proc. |  |
| 4.3.3. | Nuo 20,1 iki 24,99 proc. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5.** | **VIETOS PROJEKTO FINANSINIS PLANAS****(planuojamų vietos projekto išlaidų tinkamumo pagrindimas)** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** | **VIII** | **IX** |
| **Eil.****Nr.** | **Tinkamų finansuoti išlaidų pavadinimai***Vadovaujamasi Aprašu, pateikiama nuoroda į Aprašo papunktį.* | **Planuojamų išlaidų kainos pagrindimas***Grįsdami poreikį vadovaukitės Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunkčiu, išskyrus savanorišką darbą.. Grįsdami poreikį nurodykite pagrindinius išlaidų  parametrus* | **Planuojamų išlaidų suma, Eur (įskaitant nuosavą indėlį)** | **Prašoma finansuoti suma, Eur be PVM** | **Prašoma finansuoti suma, Eur su PVM** |
| **be PVM** | **PVM** | **su PVM** | **Iš jų, veiklų rangos išlaidų suma** |
| **5.1.** | **Planuojamos išlaidos grindžiamos pagal Aprašą, skirtą VPS priemonei „NVO socialinės veiklos skatinimas ir įvairinimas“ (LEADER-19.2-SAVA-5), patvirtintą Trakų krašto vietos veiklos grupės 2022 m. sausio 13 d. protokolo Nr.1 sprendimu.****Paramos lyginamoji dalis iki 80 proc., kai vietos projekto išlaidos, susijusios su investicijomis į materialųjį turtą.****Paramos lyginamoji dalis iki 95 proc., kai vietos projekto išlaidos, susijusios su investicijomis į žmogiškąjį kapitalą, o projektas yra veiklos (vietos veiklos projektu laikomas toks vietos projektas, kurio galutinis rezultatas pats savaime nėra materialusis turtas. Esmė yra pats projektas, o ne nuolatinė veikla).****Planuojamų išlaidų susiejimas su ES kaimo plėtros politikos sritimis – 6B.** |
| **5.1.1.** | **Naujų prekių įsigijimo:** |
| **5.1.1.1.** | **Prekės, priemonės ir medžiagos, reikalingos numatytoms projekte veikloms ir tikslui pasiekti:** |
| **<...>** |   |   |   |   |   |   |  |   |
| **5.1.1.2.** | **Naujos priemonės ar prekės, kurios bus sunaudojamos vietos projekto įgyvendinimo metu:** |
| **<...>** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1.1.3.** | **Nauji įrenginiai ir (arba) įranga, skirti projekto reikmėms, ir įrengimas:** |
| **<...>** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1.2.** | **Darbų ir paslaugų įsigijimo:** |
| **5.1.2.1.** | Darbų, tiesiogiai susijusių su vietos projekte numatyta veikla ir investicijomis, įsigijimo išlaidos: |
| **<...>** |   |   |   |   |   |   |  |   |
| **5.1.2.2.** | Paslaugų, tiesiogiai susijusių su vietos projekte numatyta veikla ir investicijomis, įsigijimo išlaidos: |
| **<...>** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1.3.** | **Bendrosios išlaidos:** |
| **5.1.3.1.** | Vietos projekto viešinimo išlaidos (vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“): |
| **<...>** |   |   |   |   |   |   |  |   |
| **5.1.3.2.** | Atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų, ir kitų su jais susijusių dokumentų rengimą, kai šios išlaidos, susijusios su nekilnojamojo turto statyba, įskaitant ilgalaikę nuomą, ir gerinimu, naujų įrenginių ir įrangos, įskaitant techniką, pirkimu ir (arba) išperkamąja nuoma: |
| **<...>** |   |   |   |   |   |   |  |   |
| **5.1.4.** | **Pridėtinės vertės mokestis** |
| **5.1.4.1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **<...>** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1.5.** | **Netiesioginės vietos projekto išlaidos** |
| **5.1.5.1.** | Iš viso tiesioginių išlaidų, Eur |  |  |  |  |  |  |
| **5.1.5.2.** | Veiklų rangos išlaidų dalis (nuo visų tiesioginių projekto išlaidų), proc. | X | X | X |  | X | X |
| **5.1.5.3.** | Fiksuotoji norma netiesioginėms išlaidoms apmokėti, proc. | \_\_\_\_\_\_\_ proc. |
| **5.1.5.4.** | Netiesioginės išlaidos, Eur |  |  |  | X |  |  |
| **5.1.6.** | **Iš viso tinkamų finansuoti išlaidų, Eur** |  |  |  | X |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | **VIETOS PROJEKTO PASIEKIMŲ RODIKLIAI** |
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Rodiklio pavadinimas** | **Pasiekimo reikšmė** |
| 6.1. | VVG teritorijos gyvenamųjų vietovių, kuriose vyko projekto veiklos, skaičius (vnt.) arba skaičius (vnt.) gyvenamųjų vietovių, iš kelių dalyviai dalyvavo projekto veiklose  |  |
| 6.2. | Sukurta naujų socialinės infrastruktūros objektų (vnt.) |  |
| 6.3. | Sukurta arba sutvarkyta viešųjų erdvių skaičius (vnt.) |  |
| 6.4. | Renginių skaičius (vnt.) ir dalyvių skaičius (vnt.) | <...> renginiai  <...> dalyviai  |
| n.  |  *Kt.*  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  **7.** | **VIETOS PROJEKTO ATITIKTIS HORIZONTALIOSIOMS ES POLITIKOS SRITIMS** |
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Atitiktis** | **Pagrindimas** |
| **7.1.** | **Darniam vystymuisi, įskaitant aplinkosaugą ir klimato kaitos mažinimo veiksmus:** |
|   | □ – turi teigiamos įtakos;□ – turi neigiamos įtakos;□ – neutralus šiuo atžvilgiu. |   |
| **7.2.** | **Moterų ir vyrų lygioms galimybėms:** |
|   | □ – turi teigiamos įtakos;□ – turi neigiamos įtakos;□ – neutralus šiuo atžvilgiu. |   |
| **7.3.** | **Nediskriminavimo skatinimui dėl tautinės kilmės, religijos ar įsitikinimų, negalios, amžiaus (išskyrus jaunų žmonių iki 40 m. pozityviąją diskriminaciją, kuri yra leidžiama įgyvendinant vietos projektą), šeimyninės padėties, lytinės orientacijos ir kt.:** |
|   | □ – turi teigiamos įtakos;□ – turi neigiamos įtakos;□ – neutralus šiuo atžvilgiu. |   |

|  |  |
| --- | --- |
| **8.** | **VIETOS PROJEKTO VYKDYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI** |
| **8.1.** | **Bendrieji įsipareigojimai:** |
| 8.1.1. | Nenutraukti veiklos ir neperkelti jos už VVG teritorijos ribų (kai vietos projektas susijęs su investicijomis į infrastruktūrą). |
| 8.1.2. | Nepakeisti nekilnojamojo turto arba jo dalies, į kurį investuojama, nuosavybės teisių (kai vietos projektas susijęs su investicijomis į infrastruktūrą, arba tas nekilnojamasis turtas buvo pripažintas tinkamu nuosavu indėliu). |
| 8.1.3. | Nepakeisti veiklos pobūdžio, tikslų ar įgyvendinimo sąlygų, kai tokie veiksmai pakenkia pradiniams vietos projekto tikslams (kai vietos projektas susijęs su investicijomis į infrastruktūrą). Planuojant daryti bet kokius Vietos projektų administravimo taisyklių 35.3 papunktyje minimų vietos projektų pakeitimus, iki vietos projekto pakeitimų pradžios apie tai informuoti VVG ir Agentūrą. Galutinį sprendimą dėl planuojamų vietos projekto pakeitimų neigiamos įtakos pradiniams vietos projekto tikslams buvimo arba nebuvimo priima Agentūra vidaus procedūrose nustatyta tvarka. |
| 8.1.4. | Viešinti gautą paramą vadovaujantis Kaimo plėtros viešinimo taisyklėmis, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 155–160 p. |
| 8.1.5. | Apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti panaudota parama (vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų, o įgyvendinus vietos projektą – likutine verte, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas, esant draudimo paslaugų prieinamumui). Įvykus draudžiamajam įvykiui vietos projekto vykdytojas įsipareigoja kuo greičiau, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, apie tai raštu pranešti VVG. Nesant galimybių apdrausti paramos lėšomis įgytą ar sukurtą turtą, kartu su mokėjimo prašymu pateikti bent tris šį faktą patvirtinančius skirtingų draudimo įmonių atsisakymo suteikti draudimo paslaugas raštus. Įvykus draudžiamajam įvykiui – vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu atkurti turtą didžiausia turto atkuriamąja verte, o vietos projekto kontrolės laikotarpiu atkurti turtą ne mažesne negu likutine verte, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas; |
| 8.1.6. | Su vietos projektu susijusių finansinių operacijų įrašus atskirti nuo kitų vietos projekto vykdytojo vykdomų finansinių operacijų. |
| 8.1.7. | Siekiant palankaus sprendimo, nedaryti įtakos vietos projektą vertinantiems VVG darbuotojams, sprendimą dėl vietos projekto finansavimo priimančiam VVG valdymo organui arba atskiriems jo nariams, Agentūrai, Ministerijai. |
| 8.1.8. | Sudaryti sąlygas asmenims, turintiems teisę audituoti ir (arba) kontroliuoti vietos projekto įgyvendinimą (VVG, Agentūrai, Ministerijai, Lietuvos Respublikos valstybės kontrolei, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai prie Vidaus reikalų ministerijos, Viešųjų pirkimų tarnybai, Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybai, EK, Europos Audito Rūmams), tikrinti, kaip yra laikomasi tinkamumo sąlygų, atrankos kriterijų ir įsipareigojimų vietos projekto įgyvendinimo metu ir kontrolės laikotarpiu. |
| 8.1.9. | teikti VPS vykdytojai ir (arba) Agentūrai visą informaciją ir duomenis, susijusius su vietos projekto įgyvendinimu, reikalingus vietos projekto įgyvendinimo valdymui, stebėsenai ir vertinimui atlikti. |
| **8.2.** | **Papildomi įsipareigojimai:** |
| 8.2.1. | Pradėti vietos projekto įgyvendinimo darbus ne vėliau kaip per 6 (šešis) mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos.  |
| 8.2.2. | Įgyvendinti vietos projektą per 24 (dvidešimt keturis) mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos.  |
| 8.2.3. | Pateikti detalų atliktų darbų aktą (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos darbų išlaidos), kuriame atsispindėtų faktiškai atlikti darbai. Aktuose turi būti nurodomi panaudotų medžiagų kiekiai ir kiekvienas atliekamas darbas įvardijamas atskirai. Atlikti darbai negali būti išreiškiami procentine išraiška. |
| 8.2.4. | Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti VPS vykdytojai apie bet kurių duomenų, nurodytų paramos paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų, pasikeitimus. |
| 8.2.5. | Neteisėtai gautos lėšos bus grąžinamos vadovaujantis Grąžintinų lėšų, susidariusių įgyvendinant Europos Sąjungos žemės ūkio fondų priemones administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 137 „Dėl grąžintinų lėšų, susidariusių įgyvendinant Europos Sąjungos žemės ūkio fondų priemones, administravimo taisyklių patvirtinimo“. |
| 8.2.7. | Gavus Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą ir VPS vykdytoją.  |
| 8.2.8. | Neperleisti teisių ir įsipareigojimų, kylančių iš šios paraiškos, tretiesiems asmenims be rašytinio VPS vykdytojos ir Agentūros sutikimo.  |
| 8.2.10. | Pateikti VPS vykdytojai galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą, o projekto kontrolės laikotarpiu užbaigto projekto metines ataskaitas.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **9.** | **VIETOS PROJEKTUI ĮGYVENDINTI PASIRINKTAS IŠLAIDŲ MOKĖJIMO BŪDAS** |
| I | II |
| **Eil. Nr.** | **Išlaidų mokėjimo būdas***Turi būti nurodytas vienas paramos lėšų išmokėjimo būdas, pagal kurį bus įgyvendinamas vietos projektas.* |
| 9.1. | □ | Išlaidų kompensavimo |
| 9.2. | □ | Išlaidų kompensavimo su avanso mokėjimu, kai avansas nėra EK tinkamos deklaruoti išlaidos |
| 9.3. | □ | Sąskaitų apmokėjimo |

|  |  |
| --- | --- |
| **10.** | **MOKĖJIMO PRAŠYMŲ TEIKIMO INFORMACIJA** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** |
| Eil. Nr. | Mokėjimo prašymo Nr. | Mokėjimo prašymo pateikimo data*(nurodomi metai, mėnuo ir diena)* | Mokėjimo prašyme deklaruojamų tinkamų finansuoti išlaidų suma, Eur (be PVM) | Mokėjimo prašyme deklaruojamų tinkamų finansuoti išlaidų suma, Eur (su PVM) | Prašoma išmokėti paramos suma, Eur (be PVM) | Prašoma išmokėti paramos suma, Eur (su PVM) |
| 10.1. | I |   |   |   |   |   |
| 10.2. | II |   |   |   |   |   |
| 10.3. | III |   |   |   |   |   |
| 10.4. | IV |   |   |   |   |   |
| <...> | <...> |   |   |   |   |   |
| **11.** | **PRIDEDAMI DOKUMENTAI** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| **Eil. Nr.** | **Dokumentų pavadinimai** | **Lapų skaičius** | **Nuoroda į vietos projekto paraiškos 4 ir 5 lentelių eilutę arba Aprašo punkto Nr., dėl kurio grindžiama atitiktis** |
| 11.1. |   |   |   |
| 11.2. |   |   |   |
| 11.3. |   |   |   |
| <...> |   |   |   |
| **Iš viso:** |  | **–** |
|  **12.** | **PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA** |
| **12.1.** | **Patvirtinu, kad:** |
| 12.1.1. | Vietos projekto paraiškoje bei prie jos pridedamuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga; |
| 12.1.2. | dėl teikiamos vietos projekto paraiškos nekyla jokių viešųjų ir privačių interesų konflikto, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymas / siekdamas užkirsti kelią galimam viešųjų ir privačių interesų konfliktui vadovavausi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo 11 str. ir pateikiau prašymą nušalinti nuo visų buvusių ir nusišalinu nuo būsimų su šio vietos projekto atranka (vietos projektų finansavimo sąlygų nustatymu, vertinimu ir tvirtinimu) susijusių procesų ir sprendimų priėmimo;*Nereikalingą sakinio dalį išbraukti.* |
| 12.1.3. | esu susipažinęs su vietos projekto finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše ir Vietos projektų administravimo taisyklėse; |
| 12.1.4. | man žinoma, kad vietos projektas, kuriam įgyvendinti teikiama ši vietos projekto paraiška, bus bendrai finansuojamas iš EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų; |
| 12.1.5. | mano atstovaujamas juridinis asmuo yra įvykdęs su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus; |
| 12.1.6. | mano atstovaujamam juridiniam asmeniui nėra iškelta byla dėl bankroto ar restruktūrizavimo ir jis nėra likviduojamas; |
| 12.1.7. | mano atstovaujamam juridiniam asmeniui nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo grąžintos arba grąžinta tik dalis lėšų; |
| 12.1.8. | man nežinomos kitos šioje deklaracijoje nenurodytos priežastys, dėl kurių vietos projektas negalėtų būti įgyvendintas arba jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių vietos projektas nebūtų įgyvendinamas vietos projekto paraiškoje nurodytu laikotarpiu. |
| **12.2.** | **Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad:** |
| 12.2.1. | vietos projekto paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys ir jie nepateikiami VPS vykdytojai paprašius (įskaitant šią deklaraciją); |
| 12.2.2. | vietos projekto paraiškoje, kituose VPS vykdytojai teikiamuose, taip pat perduodamuose Agentūrai dokumentuose esantys mano asmens ir juridinio asmens, kuriam aš atstovauju (taikoma pareiškėjui – juridiniam asmeniui) / mano asmens (taikoma pareiškėjui – fiziniam asmeniui), duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi ES paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose; |
| 12.2.3. | sutinku, kad VPS vykdytoja ir Agentūra paramos administravimo klausimais gautų su manimi ir mano atstovaujamu juridiniu asmeniu (taikoma pareiškėjui – juridiniam asmeniui) / manimi (taikoma pareiškėjui – fiziniam asmeniui) susijusius duomenis bei kitą informaciją iš viešųjų registrų ar duomenų bazių, juridinių ir fizinių asmenų; |
| 12.2.4. | duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Europos Sąjungos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka; |
| 12.2.5. | informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais; |
| 12.2.6. | kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“) arba apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, bei teisę į duomenų perkeliamumą; |
| 12.2.7. | duomenų valdytojas yra Agentūra; |
| 12.2.8. | Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą yra nurodyta www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“; |
| 12.2.9. | mano asmens duomenys yra saugomi iki išmokų mokėjimo, administravimo ir priežiūros laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami bei perduodami valstybės archyvams; |
| 12.2.10. | mano asmens duomenys yra tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais bei teisiniais pagrindais: asmens, teikiančio paramos paraišką tapatybės nustatymo, paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės, paramos viešinimo tikslais įgyvendinant 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui, Europos žemės ūkio fondui kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr.  814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549), 2014 m. rugpjūčio 6 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) Nr. 908/2014, kuriuo nustatomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1306/2013 taikymo taisyklės, susijusios su mokėjimo agentūromis ir kitomis įstaigomis, finansų valdymu, sąskaitų patvirtinimu, patikrų taisyklėmis, užstatais ir skaidrumu (OL 2014 L 255, p. 59), Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisykles |
| **12.3.** | **Jeigu bus skirta parama vietos projektui įgyvendinti, sutinku:**  |
| 12.3.1. | vietos projekto įgyvendinimo metu tinkamai informuoti VPS vykdytoją apie bet kokius pasikeitimus ir nukrypimus, susijusius su vietos projekto įgyvendinimu; |
| 12.3.2. | tinkamai saugoti visus dokumentus, susijusius su vietos projekto įgyvendinimu. |
|  **13.** | **VIETOS PROJEKTO PARAIŠKĄ TEIKIANČIO ASMENS DUOMENYS** |
| 13.1. | Vardas, pavardė |  |
| 13.2. | Pareigos (taikoma juridiniams asmenims) |  |
| 13.3. | Atstovavimo pagrindas |  |
| 13.4. | Data |  |
| 13.5. | Parašas ir antspaudas (jeigu antspaudas yra) |  |
| 13.6. | Banko pavadinimas |  |
| 13.7. | Atsiskaitomosios sąskaitos Nr. | **LT** |